

## Introduktion

01.04.2011

## Kære medarbejder

### Personalegoder - Deltagelse i skattebejungstiget bruttolønsordning

Via din virksomheds tilslutning til ehjem's fordelordning får du nu mulighed for at vælge at få stillet en multimediepakke til rådighed imod lønreduktion i aftaleperiode. Fordelen er, at de fleste af goderne stilles til rådighed helt skattefrit eller mere lempeligt end din normale løn, og at du opnår reelle besparelser i forhold til markedspriserne generelt.

Multimediepakken inkluderer et stort udvalg af relevante produkter fra de førende producenter, og udvalget opdateres løbende.

Alle fastansatte medarbejdere kan deltage i ordningen, der løber i perioder på 12 og 24 måneder. Din månedlige bruttoløn reduceres således med en andel af den samlede pakkepris. Ordningen er fast og kan ikke ændres i aftaleperioden, når pakken er bestilt, og du kan bestille én pakke pr. periode. Tilmelding sker via systemet angivet nedenfor, og betingelserne for deltagelse fremgår i sin helhed af systemet og bilag til denne skrivelse.

Ordningen træder i kraft og har løbetid ifølge virksomhedens annoncering heraf, og du kan allerede nu lægge din bestilling i systemet. Du bestemmer selv, hvornår du vil indtræde i ordningen inden for løbetiden.

## Bestilling

Du anvender flg. link og login oplysninger

[www.flexfordel.dk](http://www.flexfordel.dk)

## Adgangskode udleveres af virksomheden

Du bestiller din pakke via systemet. Du modtager herefter et kontraktbilag, der skal underskrives og sendes til HR, som godkender din deltagelse i ordningen. Når godkendelsen foreligger, får du dit pakkevalg leveret. Når ordningen udløber, kan du overtage udstyret for et beløb svarende til restværdien på omkring 5-15 % af pakkeprisen. Den estimerede overtagelsespris fremgår af bestillingssystemet.

Har du spørgsmål til ordningen, produkter, bestilling, service eller levering kan du benytte kontaktformularen i systemet eller kontakte ehjem på [info@e-hjem.dk](mailto:info@e-hjem.dk)

Med venlig hilsen

**ehjem ApS**

ehjem aps

Thorsgade 5

5000 Odense C

Tlf:+45 66132413 (kun administration)

[salg@e-hjem.dk](mailto:salg@e-hjem.dk)

Home of eBusiness [www.ehjem.com](http://www.ehjem.com) eBusiness at home

## Information og betingelser vedr. multimediepakken

### **Bindingsperioden**

Der er en 1 eller 2-årig bindingsperiode ved tiltrædelse af ordningen.

I hele bindingsperioden accepterer du et fast månedligt løntræk, der udgør en del af den samlede pakkepris. Trækket i din bruttoløn fremgår af systemet, før du giver endelig accept. Du modtager et kontraktbilag til underskrift, og din bestilling godkendes af HR. Når ordningen ophører, går du automatisk tilbage til din oprindelige bruttoløn. Du kan ikke ændre dit valg af personalegoder i bindingsperioden.

Perioden begynder fra den dato, du modtager udstyret og ophører 12 eller 24 måneder derefter. Dit løntræk starter fra førstkommende lønkørsel og fortsætter til udløb.

### **Periodens ophør**

Ved bindingsperiodens ophør kan du tilbagelevere udstyret uden omkostninger, eller du kan overtage dette for et beløb svarende til restværdien. Denne er angivet som estimat i bestillingssystemet.

### **Udstyr – fremgår af bestillingssystemet**

Ordningen løber således 12 eller 24 måneder, hvor udstyret stilles til din rådighed. Herefter kan du tilbagelevere udstyret eller købe det til markedsprisen. Udstyret er således stillet til rådighed for dig i aftaleperioden, men ejes af virksomheden.

Af skattemæssige årsager kan du kun vælge én pc til dig selv (må dog også benyttes af andre i husstanden), og du kan kun vælge en skærm, hvis du også samtidig har valgt en pc.\* Du kan samtidigt kun vælge et af hvert stk. relevant tilbehør. I aftaleperioden er du ansvarlig for udstyret og har fri rådighed over det. Du må gerne installere egne programmer, opgradere med mere RAM, harddisk eller lignende. Dette skal dog fjernes inden en eventuel tilbagelevering.

\*Hvis du har reelt arbejdsrelevant begrundelse for at anskaffe mere end en computer – f.eks. en til hjemme og en i forbindelse med fleksibel arbejdstid, sted og opgaver, forventes dette også at kunne accepteres af skatte-myndighederne. Det vil dog ikke kunne udelukkes, at skattemyndighederne vil stille spørgsmål herom, hvorfor det er vigtigt at anskaffelsen af mere end én computer er velbegrundet og dokumenteret.

Virksomheden kan i tillæg til en 24mdr's ordning vælge at tilbyde en 12mdr's ordning parallelt således du kan anvende begge ordninger.

I 12 mdr's ordningen er det dog **KUN** teleorienteret udstyr der kan vælges. Dvs. Smartphone eller tablet PC samt relevant tilbehør

Du kan i alt bestille udstyr for minimum 5.000 kr., op til maksimalt 50.000 kr. inkl. alle omkostninger og ydelser.

I perioden er det samtidigt dit ansvar, at udstyret forbliver intakt og funktionsdygtigt.

Du er altså bundet af dit valg og kan ikke til eller fravælge goder i bindingsperioden.

### **Pension, feriepenge m.v.**

Dine valg af personalegoder påvirker ikke din pension, feriepenge, ferietillæg, overtidsbetaling m.v.

### **Fratrædelse**

Fratræder du din stilling i virksomheden, afmeldes ordningen med virkning fra fratrædelsesdatoen. Du råder over dine personalegoder i hele opsigelsesperioden. Når ordningen afmeldes, er virksomheden ikke ansvarlig for noget tab, som måtte opstå i den forbindelse – herunder relateret til tilbagelevering af udstyr m.v.

Ønsker du at overtage personalegodet ved fratrædelse, kan dette ske imod betaling. Da der er tegnet forsikring med returoption, vil forsikringsselskabet fastsætte udkøbsprisen, og den vil modsvare markedsværdien for udstyret på udkøbstidspunktet.

Virksomheden har tegnet returforsikring ved opsigelser m.v., og du kontaktes direkte af forsikringsselskabet, der håndterer returordningen.

Du er forpligtet til at tilbagelevere alt tilbehør og goder, som du ikke selv ejer, i god og funktionsdygtig stand for egen regning og risiko inden for de frister, der angives. Formelt kan det betragtes som tyveri, hvis du ikke tilbageleverer udstyret, fordi det er virksomhedens ejendom.

### **Levering**

Det valgte udstyr: Pc'er, skærme m.v. bliver leveret direkte til den af dig valgte adresse hurtigst muligt efter din bestilling. Varer, der er på lager ved bestilling, afsendes typisk inden for få dage efter godkendelse af bestillingen og din deltagelse i ordningen.

Du vil modtage en e-mail med forsendelsesoplysninger, og har du aftalt installation, kontaktes du direkte af servicemedarbejderen for aftale om tidspunkt.

***Enhver fejl, mangel eller forespørgsel vedr. det leverede skal afklares med leverandøren direkte. Virksomheden yder ikke assistance til valg af produkter eller afklaring af spørgsmål i forbindelse med ordningen.***

### **Forbehold**

Der tages forbehold for, at de endeligt leverede produkter på grund af forhold hos producenten kan variere i billeder og beskrivelser. Det leverede vil dog være på niveau med det anførte eller bedre på alle væsentlige punkter. Herudover tages generelle forbehold, som anført i bestillingssystemet.

### **Service og garanti**

Udstyret er i hele aftaleperioden dækket af producenternes normale reklamationsvilkår, og alle fejl meldes som udgangspunkt direkte iflg. de medfølgende garantivilkår. ehjem service er dog altid behjælpelig med afhjælpning af produktproblemer, og du kan se mere herom i bestillingssystemet.

### **Forsikring**

Du har selv ansvaret for udstyret i aftaleperioden.

En "All Risk" forsikring er inkluderet i ordningen. Forsikringen dækker skade som følge af "pludselige og uforudsete udefrakommende begivenheder" som f. eks. tyveri, brand eller vandskade. Forsikringen er uden selvrisiko og dækker i hele aftaleperioden. Stationære pc'er er dækket for skader opstået på bopælen, mens bærbare pc'er er dækket i hele verden – også på rejser. Ved forsikringskader skal der tages kontakt til: **info@wlinsurance.dk – telefon 33 55 58 96.**

### **Omkostninger**

I denne ordning er priser og omkostninger helt åbne, og fordelene kommer medarbejderen direkte til gode. Priser og teknologi følger markedsudviklingen, og omkostningerne for finansiering og forsikringer er meget lave. Disse fremgår præcist i bestillingsforløbet.

### **Skatte information**

#### **Oplysninger til SKAT**

Virksomheden har fra og med 1. januar 2010 pligt til at indberette oplysninger om en række skattepligtige personalegoder til SKAT. Det er dog altid dit eget ansvar, at din selvangivelse indeholder de korrekte oplysninger med en eventuel værdi af relevante personalegoder.

## Forudsætninger for skatteberegning

Eksempler og beregninger i informationsmaterialet og i bestillingssystemet forudsætter, at du er almindelig skattepligtig i Danmark.

Er du topbeskattet, er marginalsatten ca. 56 % (for bruttomånedsløn før AM-bidrag på over ca. 35.300 kr.), og ligger du under topskatten, er satsen ca. 41 % (for bruttomånedsløn før AM-bidrag på op til ca. 35.300 kr.). Skattesatserne er inkl. AM-bidrag. Angivelser af nettopriser og skatteeffekt af din ordning er et godt estimat.

Den præcise effekt afhænger af din bopælskommune og fremgår af din lønseddel efter løntræk.

## Skatteregler

Skat er et anliggende mellem dig og din bopælskommune. Ordningen er underlagt de til enhver tid gældende skatteretlige regler på området og udover eventuel oplysningspligt for visse goder, har virksomheden ikke noget ansvar i forbindelse med den skatteretlige behandling af personalegoderne, herunder ændrede regler eller fortolkninger. Det betyder, at du ikke får kompensation, hvis skattereglerne ændres. Dette gælder også, hvis det skulle vise sig, at du ikke kan opnå den forventede skattebesparelse. Virksomheden kan ikke garantere, at goder bliver udbudt igen i efterfølgende år.

## Multimediebeskatning

Du skal betale multimedieskat, hvis du

- vælger telefoni, telefon, bredbånd, bredbåndstelefoni, mobilt bredbånd, pc eller mobiltelefoni
- hvis du i øvrigt allerede har bare ét af de pågældende goder betalt af virksomheden. Det vil være tilfældet, hvis du:
  - har betalt fastnettelefon derhjemme
  - har betalt internet derhjemme
  - har betalt fri mobiltelefoni eller mobiltelefon
  - fast har en betalt pc derhjemme
  - tager din arbejds-pc med hjem og/eller
  - har en arbejdsmobiltelefon, du tager med hjem (medmindre du har underskrevet en erklæring om ikke at benytte den privat og overholder det), eller at mobiler har en spærreplan.

Den nye multimediebeskatning er A-indkomst, og du skal beskattes af 250 kr. pr. måned for de måneder, hvor ét eller flere af de pågældende goder er til din rådighed. Hvis du er topskatteyder, svarer det til netto ca. 140 kr. pr. måned. Hvis du ikke betaler topskat, svarer det til netto ca. 100 kr. pr. måned. Selskabet skal medtage beløbet på din lønseddel og trække AM-bidrag og A-skat af beløbet hver måned.

Uanset hvor mange goder du vælger eller allerede har under denne regel, skal du kun beskattes én gang af 250 kr. pr. måned.

### **Administration af ordningen**

Ordningen leveres og administreres i samarbejde med ehjem ApS, der varetager alle forhold vedr. bestilling, service og levering af varerne.

Administrationen af løntræk, indberetning til SKAT varetages som sædvanligt af HR funktionen.

ehjem ApS kan kontaktes på [info@e-hjem.dk](mailto:info@e-hjem.dk) eller pr. telefon som angivet i bestillingssystemet.

ALLE ØVRIGE FORHOLD FREMGÅR AF BESTILLINGSSYSTEMET OG DIN LØNAFTALE